

ASIGNATURA:	HISTORIA ECONOMICA
DURACION DEL CURSO:	Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES:	3 (Tres)
MODALIDAD:	Semipresencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Conocer el contexto histórico - económico desde fines de la Edad Media hasta nuestros días y su influencia en la formación de la economía argentina.
- Comprender el desarrollo histórico - económico argentino desde la época de la colonización hispánica hasta nuestros días.
- Aplicar los conocimientos adquiridos en asignaturas como Economía e Integración cultural como complemento para el desarrollo de la temática de Historia Económica.
- Describir el desarrollo de los procesos de la economía argentina desde la época de la colonización hasta nuestros días.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. La Edad Media, la economía y el tránsito. Transición del feudalismo al capitalismo, surgimiento de la burguesía mercantil y del capitalismo incipiente. los estados nacionales, Portugal y España.
2. Desplazamiento del eje mediterráneo al Atlántico, surgimiento del imperialismo moderno, los Hasburgo en España, el mercantilismo y la economía monopólica, sistema impositivo. Formación de la economía colonial americana.

UNIDAD II:

1. Siglos XVII y XVIII, el poderío Holandés, el surgimiento de Inglaterra como gran potencia naval, industrial y comercial. Primera etapa de la Revolución Industrial.
2. Nuevas ideas económicas, fisiocracia y liberalismo. Adam Smith y las ventajas absolutas. Quesnay y el orden natural.
3. América Hispana durante el Siglo XVIII. Las reformas Borbónicas: Jovellanos y Campomanes. El comercio y el contrabando en el Río de la Plata; la influencia de Inglaterra.

4. Objetivos económicos de la emancipación. El puerto de Buenos Aires y su papel de intermediación comercial, ventajas posicionales del puerto y la problemática para conciliar los intereses de las diversas regiones económicas. Dificultades del sistema económico adoptado por el gobierno central. El Río de la Plata y la influencia Británica.

UNIDAD III:

1. Expansión de la ganadería, las fronteras y la apropiación territorial. Alzamiento de las provincias a raíz de la política económica y financiera de Buenos Aires.
2. Desarrollo del litoral y estancamiento del interior.
3. Un intento de salir de la crisis: el proteccionismo como fórmula de pacificación. Ley de Aduanas de 1835. Proteccionismo frente a libre cambio. Aumento de los desequilibrios interregionales.

UNIDAD IV:

1. Segunda etapa de la Revolución Industrial. Malthus y la teoría de la población. David Ricardo y la Teoría de las ventajas comparativas. La división internacional del trabajo.
2. La ocupación del desierto y la consolidación del latifundio. Crisis mundial de 1873 y la Ley de Aduanas de 1875. Formación y afianzamiento del sistema de la economía liberal primaria agroexportadora. Los progresos técnicos (ferrocarriles, frigoríficos, genética, etc.), el auge de la penetración económica británicos, la expansión agropecuaria y el papel dinámico de la inmigración.
3. Sistema multilateral de comercio y pagos, ubicación de la Argentina en la economía mundial. Quiebra del antiguo equilibrio interregional y subordinación del interior. Crisis económica de 1890. Pellegrini y la convertibilidad de la moneda.

UNIDAD V:

1. La primera guerra mundial, efectos y consecuencias económicas en nuestro país.
2. El Irigoyenismo, intento de una política nacional. Desarrollo y la vulnerabilidad del sistema, el endeudamiento externo y los mecanismos de compensación.
3. La primera postguerra, los problemas de los tres sectores de la economía. El comercio internacional, fluctuaciones de la deuda, problemas monetarios.
4. Recuperación de Gran Bretaña como gran potencia colonial.

UNIDAD VI:

1. La crisis mundial de 1929 y la gran depresión. Deterioro de los términos de intercambio, el aporte de John Maynard Keynes.
2. Repercusión de la crisis en la Argentina. Tratado D'Abernon - Oyhanarte. El golpe de estado de 1930, efectos y consecuencias. Restablecimiento y agonía del régimen conservador. Las relaciones económicas externas, nuevo auge del sistema liberal agroexportador, regulación de la economía. Los tratados Roca - Runciman y Malbran - Eden. El plan Pinedo, misión Willington.
3. Argentina ante la segunda guerra mundial. Composición del comercio internacional, vertiginoso auge de los EE. UU. y declinación de Gran Bretaña como rectora de la política económica mundial.

UNIDAD VII:

1. La segunda postguerra y la reorganización de la economía internacional. Las economías socialistas y la planificación económica. Estados Unidos de Norteamérica como nuevo factor de decisión en la economía mundial. Problemas de la libra esterlina, el patrón oro - dólar, los acuerdos de Bretton Woods. El panamericanismo.
2. Argentina y la incipiente industrialización. El proceso de sustitución de importaciones y el boicot norteamericano, la triangulación del comercio internacional.
3. La economía del Peronismo, la planificación económica, el I. A. P. I., estructura industrial, nuevas condiciones del sector agropecuario, la Nacionalización de la banca y los servicios públicos, los tratados bilaterales y el ABC.

UNIDAD VIII:

1. El golpe de estado de 1955, efectos y consecuencias. La transformación de las relaciones internacionales, acceso al F. M. I. y al Club de París. Modificación en el comportamiento de la demanda.
2. El desarrollismo, expansión industrial y estancamiento agropecuario, el informe Stangford y la radicación de capitales, la Alianza para el Progreso. La cuestión petrolera y el nuevo papel del sector público. La "Revolución Argentina" y los planes de estabilización. El factor social, nueva distribución del ingreso y la población.
3. Intento de afianzamiento de una economía semi - industrial de avanzada. Las crisis económicas y el fantasma de la inflación. La nueva estructura productiva a la sombra de las crisis económicas. Afianzamiento de los desequilibrios

interregionales. La crisis mundial del petróleo y la duda externa en Latinoamérica.

4. El retorno a la democracia. Los años del ajuste.

BIBLIOGRAFIA

- CAMERON Rondo. "Historia económica mundial".
- FERRER, Aldo. "La economía argentina".
- VILLALOBOS, Sergio. "Comercio y contrabando en el Río de la Plata y Chile".
- SCENNA, Miguel. "Todo es historia".
- ALVAREZ, Juan. "Las guerras civiles argentinas".
- NICOLAU, Juan. "Todo es historia".
- RAMOS, Jorge A. "Revolución y contrarrevolución en la Argentina".
- CORBIERE, Emilio. "Todo es historia".
- RAPOPORT, Mario: "El modelo agroexportador argentino 1880 -1930".
- SCALABRINI ORTIZ, Raúl. "Historia de los ferrocarriles argentinos".
- ALDCROFT, Derek: "Historia de la economía europea".
- VILLARUEL, Juan Carlos. "Estado, clase social y política de ingresos en los gobiernos peronistas 1945 -1955".
- RODRIGUEZ LAMAS, D. "Desarrollismo".
- PORTANTIERO, J.C. "Transición y democracia".
- BECKER y MOCHON. "Economía en los '90".
- CORIAT, Benjamin. "Globalización y competitividad".
- ROLL, Erick. "Historia de las doctrinas económicas".

ASIGNATURA:	DERECHO ADMINISTRATIVO
DURACION DEL CURSO:	Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES:	3 (Tres)
MODALIDAD:	Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Conocimiento de las instituciones y conjunto de principios jurídicos que rigen el Derecho Administrativo.
- Análisis de la relación existente entre el Derecho Constitucional y el Derecho Administrativo.
- Integración de las nociones de derecho ya adquiridas por los nuevos conceptos jurídicos que se estudian dentro de esta disciplina específica.
- Dinámica de grupos con el fin de extraer conclusiones respecto de la influencia de la reforma constitucional de 1994 en el Derecho Administrativo.
- Análisis y comprensión de textos normativos, en particular la Ley Nacional de Procedimientos Administrativos y su respectivo decreto reglamentario.

CONTENIDOS

UNIDAD I: EL ESTADO

1. Distintas concepciones.
2. Teoría del Estado (Aristóteles - Santo Tomás).
3. Causas del Estado.
4. Elementos del Estado.
5. Personalidad del Estado.
6. Derecho público y Derecho privado.
7. La justicia como fin del Estado.
 - a - Concepto de justicia.
 - b - Justicia general.
 - c - Justicia particular (conmutativa - distributiva).
 - d - Justicia social.

UNIDAD II: FUNCIONES ESTATALES

1. Función administrativa.
2. Función legislativa.
3. Función jurisdiccional.
4. Función gubernativa.
5. Distinción entre función administrativa y función gubernativa.

UNIDAD III: DERECHO ADMINISTRATIVO

1. Concepto de Derecho Administrativo.
2. Contenido:
 - a - El estado de justicia y el principio de legalidad.
 - b - El intervencionismo estatal y el principio de suplencia.
 - c - Potestad. Cometido.
3. Fuentes del Derecho Administrativo.
 - a - La ley.
 - b - Reglamentos.
 - c - Principios generales del derecho.
 - d - Costumbres.
 - e - Jurisprudencia.
 - f - Doctrina.
4. Caracteres.
5. Relaciones con otras ramas del Derecho.

UNIDAD IV: ORGANIZACION ADMINISTRATIVA

1. Como se integra la Administración Pública.
2. Concepto de órgano.
3. Relaciones interorgánicas.
4. Jerarquías.
5. Competencia y Capacidad.
6. Clases de competencia.

7. La Delegación.
8. Avocación de la Competencia.
9. Centralización y descentralización administrativa.
10. Autonomías y Autarquías.
11. Tipos de descentralización.
12. Concentración y desconcentración.
13. Delegación, descentralización y desconcentración.

UNIDAD V: LA ADMINISTRACION CENTRAL.

1. El gobierno federal y la distribución de la competencia según la Constitución Nacional.
2. El Poder Ejecutivo Nacional. Su competencia.
3. El órgano ministerial.
4. La Procuración del tesoro de la Nación.
5. El Tribunal de Cuentas de la Nación.

UNIDAD VI: ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y EMPRESAS ESTATALES

1. Introducción.
2. Clases de descentralización.
3. Actividades industriales y comerciales realizadas por el Estado.

UNIDAD VII: ENTIDADES AUTARQUICAS

1. Autarquía. Origen.
2. Condición jurídica y elementos de la entidad autárquica.
3. Autonomía. Soberanía y autarcia.
4. Distintas clases de entidades autárquicas.
5. Creación de entidades autárquicas institucionales: competencia.

6. Clasificación de las entidades autárquicas.

UNIDAD VIII: ACTO ADMINISTRATIVO

1. Concepto.

2. Elementos del acto administrativo.

3. Caracteres y efectos.

4. Nulidades. Modificación y extinción.

5. Clases.

6. Hecho y reglamento administrativo. Acto de administración.

UNIDAD IX: PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

1. Principios que rigen en procedimiento administrativo.

2. Normas que regulan dicho procedimiento.

3. Etapas del procedimiento.

4. Intervención del interesado en el proceso.

5. Concepto de derecho subjetivo.

6. Concepto de interés legítimo y de interés simple.

7. Recursos que tramitan ante la Administración Pública.

UNIDAD X: CONTRATO ADMINISTRATIVO

1. Concepto. Elementos.

2. Partes de los contratos.

3. Competencia y capacidad.

4. Voluntad. Consentimiento.

5. Objeto. Forma.

6. Caracteres. Régimen jurídico.

7. Formación del contrato administrativo. Etapas.

8. Ejecución.

9. Conclusión.

UNIDAD XI: CLASES DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS.

1. Concepto de Empleo Público.

2. Contrato de Obra Pública.

3. Concesión de Obra Pública.

4. Concesión de Servicio Público.

BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIA

- OROMI, José Roberto. 'Manual de Derecho Administrativo'.
- CASSAGNE, Juan Carlos. "Tratado de Derecho Administrativo".
- Constitución de la Nación Argentina.
- Ley Nacional de Procedimientos Administrativos.

BIBLIOGRAFIA OPTATIVA

- GORDILLO, Agustín A. "Tratado de Derecho Administrativo".
- MARIENHOFF. Miguel S. "Tratado de Derecho Administrativo".
- DIEZ, J. M. "Manual de Derecho Administrativo".
- Cualquier texto de Derecho Administrativo que responda a los puntos del programa.

ASIGNATURA: TECNICA I (QUIMICA)
DURACION DEL CURSO: Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 3 (Tres)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Familiarizar a los alumnos con las sustancias químicas básicas, inorgánicas y orgánicas, simples y compuestas, puras y en mezclas y su denominación de acuerdo con el Nomenclador Aduanero. Aprender la importancia de los conocimientos de la ciencia química por tener aplicación en la determinación de la calidad de mercancías y porque les permitirá comprender la necesidad de adoptar medidas de precaución cuando deban manipular los más variados productos.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Química. Definición. Importancia. Materia. Cuerpo. Propiedades. Sistemas materiales. Mezcla y sustancias puras. Alotropía. Análisis. Composición centesimal. Fraccionamiento y separación de fases.

UNIDAD II:

1. Elementos. Símbolos. Clasificación periódica. Metales y no metales. Gases inertes. Propiedades. Atomo. Modelo atómico. Número atómico, número de masa. Masa. Iones. Isótopos. Radioactividad. Molécula, masa, mol.

UNIDAD III:

1. Soluciones. Clases de soluciones. Distintas expresiones de la concentración.

UNIDAD IV:

1. Reacciones químicas. Clases. Sustancias simples y compuestas. Oxidos. Hidróxidos. Hidruros. Acidos. Sales.

UNIDAD V:

1. Agua. Importancia. Calidad. Agua potable, duras, pesada. Ablandamiento. Potabilización. Contaminaciones. Agua mineral, soda, bebidas gaseosas.

UNIDAD VI:

1. Precauciones y medidas de seguridad en el uso y manipuleo de productos químicos. Tóxicos, inflamables, corrosivos, cáusticos.
2. Muestras para análisis.

UNIDAD VII:

1. Química del carbono. Propiedades de los compuestos orgánicos. Hidrocarburos. Clasificación general. Saturados y no saturados. Bencénicos. Isomería. Polimería.

UNIDAD VIII:

1. Funciones oxigenadas. Alcoholes. Aldehídos. Cetonas. Ácidos. Alcohol absoluto, rectificado, desnaturalizado.

UNIDAD IX:

1. Glúcidos e hidratos de carbono. Clasificación y propiedades.
2. Lípidos, grasas y aceites. Proteínas: aminoácidos.

UNIDAD X:

1. Alimentos. Calidad. Aditivos. Sucedáneos. Adulteraciones.
2. Contaminaciones

UNIDAD XI:

1. Quimioterapia. Medicamento. Principio activo. Vehículo. Agroquímicos. Colorantes.

BIBLIOGRAFIA

- FERNANDEZ SERVENTI, H. "Química Inorgánica". Ed. Losada.
- FERNANDEZ SERVENTI, H. "Química Orgánica". Ed. Losada.
- FERNANDEZ SERVENTI, H. "Merceología". Ed. Losada.

- BIASOLI, G. D. A. de. "Química". Ed. Kapeluz.
- ANGELINI y otros. "Temas de Química". Ed. EUDEBA.
- A. N. A. Resoluciones varias.
- Código Alimentario Argentino.

ASIGNATURA: TECNICA II (FISICA)
DURACION DEL CURSO: Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 3 (Tres)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

Finalizado el curso se espera que los alumnos:

- conozcan la teoría básica en la que se fundamenta la construcción y funcionamiento de algunos aparatos que figuran en el nomenclador aduanero.
- sean capaces de efectuar una lectura comprensiva de la descripción de aparatos que figuran en folletos de las diferentes mercaderías.
- conozcan los símbolos y unidades de diversas magnitudes físicas.

CONTENIDOS

UNIDAD I: INSTRUMENTOS DE MEDICION

1. SIMELA: Unidades fundamentales y derivadas. Definición y símbolos. Múltiplos y submúltiplos. Indeterminación de una medición. Error absoluto y relativo.

UNIDAD II: CALOR Y TEMPERATURA

1. Temperatura. Termómetros. Pirómetros. Dilatación de sólidos y líquidos. Dilatación de gases. Calor. Ecuación fundamental de calorimetría. Calorímetros. Transmisión de calor. Cambio de fase.

UNIDAD III: ENERGIA ELECTRICA

1. Formas de energía y sus transformaciones.
2. Circuito eléctrico. Pilas y generadores. Resistencia. Intensidad de corriente y diferencia de potencial. Ley de Ohm.
3. Conexión serie y paralelo.
4. Potencia. Corriente continua y corriente alterna.
5. Transformación de energía eléctrica en luz: lámpara incandescente, tubo de descarga de gases.

UNIDAD IV: INSTRUMENTOS DE MEDICION

1. Aparatos de medición: calibres, micrómetros, densímetros, barómetros, manómetros, termómetros, pirómetros, calorímetros, higrómetros, balanzas, voltímetros, amperímetros. Incluye conceptos asociados a las magnitudes que se miden usando los distintos instrumentales: longitud, presión, presión atmosférica, dilatación, humedad, masa y peso, densidad y peso específico, intensidad de corriente, diferencia de potencial, temperatura, cantidad de calor intercambiada por un cuerpo.
2. Incluye también las leyes y/o principios utilizados en los procesos de medición: principio de Arquímedes, teorema general de la hidrostática, equilibrio térmico, nociones de circuito eléctrico, etc.

BIBLIOGRAFIA OBLIGATORIA

- Apuntes preparados por los docentes a cargo de la asignatura.
- Notas explicativas del Sistema Armonizado.
- Folletos de instrumentos de medición.

BIBLIOGRAFIA OPTATIVA

- MACAULAY, David. "Como funcionan las cosas". Ed. Atlántida, 1988.
- PIORISHKIN, A y RODINA. N. "Física 1". Ed. Hir, 1986.
- MAIZTEGUI - SABATO "Física I". Ed. Kapeluz, 1988.
- MAIZTEGUI - SABATO "Física II". Ed. Kapeluz, 1988.

ASIGNATURA: FILOSOFIA
DURACION DEL CURSO: Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 2 (Dos)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Favorecer una mejor comprensión del mundo que nos rodea.
- Entender que los problemas que se han planteado los filósofos desde la antigüedad no han perdido vigencia y que siguen acuciando al hombre las mismas preguntas que se refieren al sentido de la vida, a los problemas relacionados con los valores, con el alcance del conocimiento, la relación del desarrollo de la ciencia y la ética.
- Comprender los conceptos de los filósofos clásicos sobre ontología, gnoseología y ética como base pedagógica para sostener una propuesta que valore principalmente la discusión y la reflexión.
- Elucidar y comentar la posición pensadores contemporáneos con respecto a temas filosóficos que preocupan al hombre en la actualidad.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Caracterización de la filosofía. Las ciencias y la filosofía. Los orígenes de la filosofía.
2. Los problemas de la filosofía:
el problema del ser: la ontología.
el problema del conocimiento: la gnoseología.
el problema ético: la ética.
el problema del hombre: la antropología filosófica.

UNIDAD II:

1. El surgimiento de la filosofía. El problema metafísico, los pre - socráticos. Tales de Mileto. Anaxímenes. Anaximandro. Empédocles. Heráclito. Parménides. Sócrates. Platón. Aristóteles.
2. La metafísica moderna y las críticas a la metafísica: Hegel, Kant. Wittgenstein.

UNIDAD III:

1. El problema del conocimiento. Posibilidades del conocimiento: el escepticismo, el dogmatismo. Origen del conocimiento. Descartes y el racionalismo. El empirismo. Locke, el origen de las ideas. Berkeley, la realidad como vivencia. Hume, el origen psicológico del conocimiento.

UNIDAD IV:

1. La cuestión ética. Las respuestas al obrar humano a lo largo de la historia de la filosofía. Aristóteles. Kant. M. Scheler. J. P. Sartre.

UNIDAD V:

1. El tema antropológico. Concepciones tradicionales sobre el hombre. La concepción judeocristiana. El hombre como "homo sapiens". El hombre como "homo faber".
2. Ideas contemporáneas: Ernest Cassirer: el hombre y el universo simbólico. M. Scheler: el hombre como asceta. J. P. Sartre: el existencialismo ateo. Erich Fromm: el hombre y la alienación.

BIBLIOGRAFIA

- GARCIA MORENTE, Manuel. "Lecciones Preliminares de Filosofía".
- OBIOLS, Guillermo. "Curso de Lógica y Filosofía".
- MONDOLFO, Rodolfo. "El pensamiento antiguo".
- DESCARTES. "El discurso del método".
- SARTRE, Jean Paul. "El existencialismo es un humanismo".

ASIGNATURA: CONTABILIDAD
DURACION DEL CURSO: Semestral
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 3 (Tres)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Conocer el sistema de registraciones y las normas que regulan el mismo en las distintas actividades comerciales, enfatizando los temas vinculados con el comercio exterior (exportaciones e importaciones de bienes de cambio y bienes de uso).

CONTENIDOS

UNIDAD I: INTRODUCCION AL ESTUDIO DE LA CONTABILIDAD

1. Definición de Patrimonio.
2. Análisis de la Ecuación Contable.
Ecuación Contable Estática.
Ecuación Contable Dinámica.
3. Variaciones Patrimoniales.
Variaciones Permutativas.
Variaciones Modificativas.
Variaciones Mixtas.

UNIDAD II: PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS

1. Análisis de los Principios de Contabilidad generalmente aceptados en la VII Conferencia Interamericana de Contabilidad y sus modificaciones.

UNIDAD III: RUBROS Y CUENTAS DEL BALANCE GENERAL Y DEL ESTADO DEMOSTRATIVO DE PERDIDAS Y GANANCIAS

1. Activo.
 - a - Activo Corriente.
 - b - Activo no Corriente.
2. Pasivo.
 - a - Pasivo Corriente.
 - b - Pasivo no Corriente.

3. Patrimonio Neto.
 - a - Capital.
 - b - Ajustes de Capital.
 - c - Ganancias Reservadas.
 - d - Resultados no Asignados.

4. Resultado.
 - a - Resultado Positivo.
 - b - Resultado Negativo.

5. Cuentas de Orden.

UNIDAD IV: ANALISIS DEL ACTIVO

1. Análisis del Rubro Disponibilidades.
 - a - Constitución y utilización del Fondo Fijo.
 - b - Tratamiento contable de operaciones con moneda extranjera.
 - c - Depósitos bancarios
 - d - Arqueos de Caja.
 - e - Anexo "G" - Activos y Pasivos en moneda extranjera.

2. Análisis del Rubro Inversiones
 - a - Acciones con cotización.
 - b - Acciones sin cotización.
 - c - Anexos "C" y "D" - Inversiones y otras Inversiones.

3. Análisis del Rubro Crédito
 - a - Deudores por Ventas.
 - b - Cuentas Socios y/o Accionistas.
 - c - Documentos a Cobrar.
 - d - Deudores en Gestión Judicial.
 - e - Deudores Morosos.
 - f - Anticipo a proveedores.
 - g - Previsión Deudores Incobrables.

4. Análisis del Rubro Bienes de Cambio
 - a - Costo de mercadería de reventa.
 - b - Costo de Producción.
 - c - Costo de mercadería importada.
 - d - Costo de producción para Exportación.
 - e - Tratamiento de las Mercaderías en Tránsito.
 - f - Previsión para mercadería deteriorada.
 - g - Anexo "F" - Costo Mercaderías o Productos vendidos.

5. Análisis del Rubro Bienes de Uso.
 - a - Compra de bienes de Uso.

- b - Amortización de bienes de Uso.
- c - Venta de bienes de Uso.
- d - Compra de bienes de Uso en el exterior.
- e - Anexo "A" - Bienes de Uso.

- 6. Análisis del Rubro Bienes Inmateriales.
 - a - Compra de Marcas.
 - b - Compra de Patentes.
 - c - Amortización de Marcas y Patentes.
 - d - Gastos de Organización.
 - e - Amortización Gastos de Organización.
 - f - Anexo "B" - Bienes Inmateriales.

UNIDAD V: ANALISIS DEL PASIVO, DEUDAS Y PREVISIONES

- 1. Tratamiento de los Proveedores del Exterior.
- 2. Obligaciones a Pagar en moneda extranjera.
- 3. Impuestos a Pagar.
- 4. Previsiones.
- 5. Anexo "E" - Previsiones y Reservas.

UNIDAD VI: ANALISIS DEL PATRIMONIO NETO

- 1. Integración del Capital.
- 2. Formación de las Reservas.
- 3. Determinación del Resultado del Ejercicio.
- 4. Estado de Evolución del Patrimonio Neto.

UNIDAD VII: ANALISIS DEL ESTADO DEMOSTRATIVO Y PERDIDAS Y GANANCIAS Y CUADRO I

- 1. Determinación del Costo de la Mercadería Vendida.
- 2. Estudio de las Cuentas.
 - a - Comisiones
 - b - Cánones y Regalías.
- 3. Análisis del Costo Variable para las Exportaciones. Contribución marginal.
- 4. Determinación de las Ventas del Ejercicio.

UNIDAD VIII: ANALISIS DE LAS CUENTAS DE ORDEN Y CIERRE DE EJERCICIO

1. Cuentas de Orden.
2. Operaciones de ajuste al cierre del ejercicio.
3. Balance de Sumas y Saldos.
4. Cierre de Libros.
5. Anexo 5 - información Personal de Accionistas.

BIBLIOGRAFIA

- Principios de Contabilidad generalmente aceptados - VII Conferencia Interamericana de Contabilidad de Avellaneda.
- Normas Mínimas para la confección de Estados Financieros.
- Resolución Nro. 12/86 - Inspección General de Justicia.
- BIONDI, Mario. "Manual de Contabilidad - Técnicas de Valuación".
- Ejercicios Prácticos. - Recopilación y elaboración de Ejercicios prácticos para los distintos rubros y Balance General.

ASIGNATURA: CLASIFICACION ARANCELARIA I
DURACION DEL CURSO: Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 3 (Tres)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Que los alumnos conozcan el término Nomenclatura, las distintas Nomenclaturas utilizadas desde sus orígenes hasta nuestros días como así también su estructura y desarrollo.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Introducción a la Nomenclatura.
a - Su historia.

UNIDAD II:

1. Sistema armonizado de designación y codificación de mercaderías (SA)
a -Su estructura y desarrollo: Títulos de Sección y Capítulo. Textos de partida y reglas generales interpretativas, notas explicativas, corrigendas y opiniones de clasificación.

UNIDAD III:

1. Organización mundial del Comercio (OMC) ex GATT.
a - Su historia.
b - Su Nomenclatura, estructura y desarrollo.

UNIDAD IV:

1. Asociación Latinoamericana de Integración (ALADI).
a - Su historia.
b - Su Nomenclatura, estructura y desarrollo.
c - Distintos tipos de acuerdos

UNIDAD V:

1. Instrumento Tarifario Nacional (N.C.M.)
a - Su Estructura y Desarrollo.
b - Su relación con los otros Instrumentos Tarifarios.

BIBLIOGRAFIA

- Nomenclatura común Mercosur.
- Notas explicativas de la Nomenclatura del Sistema Armonizado.
- Resoluciones Aduaneras referentes a la clasificación arancelaria; al régimen de homologación de clasificaciones arancelarias en el Mercosur y a la manifestación comprometida.

ASIGNATURA: TALLER DE PRACTICA ADUANERA III
DURACION DEL CURSO: Semestral
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 3 (Tres)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Perfeccionar los conocimientos en destinaciones aduaneras.
- Incorporar metodología en cuanto a las nuevas disposiciones que reglamentan el comercio internacional.
- Asociar la teoría con ejemplos prácticos y cotidianos.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Instrumentaciones Bancarias. Formas de pago más comunes en el comercio exterior. Pago contado. Pago diferido. Contado vista. Pago con aceptación de letras. Orden de pago documentaria. Crédito documentario. Cartas de crédito.

UNIDAD II:

1. Reglas Inco Terms. Revisión de documentación de embarque.

UNIDAD III:

1. Importación: muestras libres de pago de tributos. OM 1966. Práctico: ejemplos de documentación de embarque real.

UNIDAD IV:

1. Secuencia de una importación. Ejemplificación de documentación real de embarque. Carta de crédito. Despacho del material a consumo de plaza con llenado OM 680 continuación, OM 686. Base tributación. Práctico: ejemplos de documentación de embarque real.

UNIDAD V:

1. Exportación: muestras OM 2076. Práctico: ejemplos de documentación de embarque real.

UNIDAD VI:

1. Exportación: secuencia de una exportación. Carta de Crédito. Elementos para su cobro. OM 700. Valor imponible. Base imponible. Práctico: ejemplos de documentación de embarque real.

UNIDAD VII:

Solicitud particular OM 1247. Traslado y revisión mala condición.

UNIDAD VIII:

Inscripción en ANA de importadores/exportadores. OM 1228 en personas físicas y personas jurídicas.

BIBLIOGRAFIA

- Código Aduanero Ley 22.415 y sus modificatorias.
- Decreto 1001/82.
- Decreto 2275/95.
- Resolución 72/92.
- Resolución 310/95.
- Nomenclatura común del Mercosur.
- FRATALOCHI. "Como exportar e importar".

ASIGNATURA: LEGISLACION ADUANERA III
DURACION DEL CURSO: Semestral
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 4 (Cuatro)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Conocer las disposiciones legales indispensables para el Comercio Internacional desde la entrada a la República Argentina, por los distintos medios y vías de arribo, de la mercadería producida en otros países.
- Comprender los distintos destinos de la importación, incluyendo la acción de la Administración Nacional de Aduana en sus distintas funciones y de oficio.
- Introducir a los alumnos en el conocimiento de la relación Administración Nacional de Aduana y Dirección General Impositiva y los lineamientos de la Economía Nacional.

CONTENIDOS

UNIDAD I: IMPORTACION - ARRIBO DE LA MERCADERIA

1. Disposiciones generales.
2. Arribo por vía acuática.
3. Arribo por vía terrestre: Transporte automotor, Transporte por Ferrocarril. Ingreso por otras vías.
4. Arribo por vía aérea.
5. Arribada forzosa.
6. Echazón, pérdida de la mercadería o deterioro.
7. Régimen de permanencia a bordo.
8. Descarga.
9. Recepción de la mercadería arribada. Depósito provisorio de importación.

UNIDAD II: DESTINACIONES DE IMPORTACION

1. Disposiciones generales.
2. Despacho directo a plaza.
3. Destinación definitiva de importación para consumo.
4. Destinación suspensiva de importación temporaria.
5. Destinación suspensiva de tránsito de importación.

UNIDAD III: DESPACHO DE OFICIO

1. Clases de prohibiciones.
2. Mercadería que hubiere sido objeto de comiso o abandono.
3. Mercadería susceptible de demérito.
4. Mercadería afectada a una prohibición de importación de carácter económico.

UNIDAD IV: PROHIBICIONES A LA IMPORTACION Y A LA EXPORTACION

1. Clases de prohibiciones.
2. Ambito de aplicaciones de las prohibiciones.
3. Modalidades de las prohibiciones relativas.
4. Facultades para establecer y suprimir prohibiciones.

UNIDAD V: TRIBUTOS QUE GRAVAN LA IMPORTACION

1. Esquema general tributario.
2. Especie de tributos.
3. Derechos de importación.
4. Derechos compensatorios.
5. Disposiciones comunes a los derechos antidumping y compensatorios.
6. Draw Back.
7. Tributos con afectación especial.

8. Tasa de estadística.

9. Tasa de comprobación.

10. Tasa de servicios extraordinarios.

11. Tasa de almacenaje.

UNIDAD VI: DEUDORES Y DEMAS RESPONSABLES DE LA OBLIGACION TRIBUTARIA

BIBLIOGRAFIA

- ALSINA , M., BASALDUA, R. y COTTER MOINE, J.P. “Código Civil - Código Aduanero: comentarios, antecedentes y concordancias”.
- SILBERT, Susana - CRESCIA, Silvia y ZUNINO, Cora. “Jurisprudencia Aduanera”.
- Código Aduanero Ley 22.415 y sus modificatorias.
- Decreto 1001/82.

ASIGNATURA: LEGISLACION ADUANERA IV
DURACION DEL CURSO: Semestral
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 4 (Cuatro)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Conocer las distintas instituciones establecidas en los regímenes especiales del Código Aduanero (Ley 22.415), con vigencia en el Comercio Internacional.
- Conocer la división de política aduanera de las respectivas áreas.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Régimen de garantías.

UNIDAD II:

1. Regímenes especiales:
 - a - Régimen de los medios de transporte.
 - b - Régimen de los contenedores.
 - c - Régimen de las operaciones aduaneras efectuadas por medios de transporte de guerra, seguridad y policía.
 - d - Régimen de equipaje.
 - e - Régimen de rancho.
 - f - Régimen de pacotilla.
 - g - Régimen de franquicias diplomáticas.
 - h - Régimen de envíos postales.
 - i - Régimen de muestras.
 - j - Régimen de reimportación.
 - k - Régimen para compensar envíos.
 - l - Régimen de tráfico fronterizo.
 - m - Régimen de asistencia y salvamento.

UNIDAD III:

1. Areas que no integran el territorio aduanero general.
 - a - Areas Francas.
 - b - Territorio Aduanero Especial.
 - c - Mar Territorial.

UNIDAD IV:

1. Regímenes de la Ley 19.640 y sus disposiciones complementarias.

BIBLIOGRAFIA

- Código Aduanero Ley 22.415 y sus modificatorias.
- Código Civil
- Decreto 1001/82.
- Decreto 2284/91.
- Ley 19.640
- Ley 21.605

ASIGNATURA: INGLÉS TÉCNICO II
DURACION DEL CURSO: Anual
CANTIDAD DE HORAS SEMANALES: 2 (Dos)
MODALIDAD: Presencial

OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

- Reforzar y afianzar los conocimientos adquiridos.
- Ampliar las estructuras gramaticales.
- Manejar el vocabulario técnico correctamente.
- Leer, comprender, traducir textos básicos así como también documentos tales como: conocimiento de embarque, guías aéreas, seguros, etc.

CONTENIDOS

UNIDAD I:

1. Language: Report Speech (revision).
2. Business/Commerce: The vocabulary of borrowing money.
Credit cards/travel and entertainment cards.

UNIDAD II:

1. Language: Passive Voice.
2. Business/Commerce: Import Regulations.
Customs Documentation (translation).
The function of the Customs.

UNIDAD III:

1. Language: must/can - have to - mustn't.
2. Business/Commerce: Airwaybill (translation).

UNIDAD IV:

1. Language: 1st., 2nd., 3rd., Conditional sentences.
2. Business/Commerce: Seafreight procedures.
A bill of lading (translation).
A bill of exchange.

UNIDAD V:

1. Language: general revision. Countries/Nationalities.
2. Business/Commerce: Letters of credit (function in international commerce).
Parts of a computer.
Computing Glossary.

BIBLIOGRAFIA

- We're in Business, by Susan Norman.
- International Business English, by Jones & Alexander.
- Black's Law Dictionary, Sixth edition West.
- Business Objectives, by Vicki Hollet.